

Số:...../TTTr-STTTT

Sóc Trăng, ngày tháng năm 2024

DỰ THẢO 2

TỜ TRÌNH
Quyết định ban hành Quy chế quản lý, sử dụng Hệ thống
thư điện tử tỉnh Sóc Trăng

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng.

Thực hiện quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (sửa đổi bổ sung năm 2020), Sở Thông tin và Truyền thông đã xây dựng dự thảo Quyết định ban hành Quy chế quản lý, sử dụng Hệ thống thư điện tử tỉnh Sóc Trăng, cụ thể như sau:

I. SỰ CẦN THIẾT BAN HÀNH VĂN BẢN

Ngày 26/9/2014, UBND tỉnh Sóc Trăng đã ban hành Quyết định số 17/2014/QĐ-UBND ban hành Quy chế quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống thư điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng (sau đây gọi tắt là Quyết định số 17/2014/QĐ-UBND). Tuy nhiên, hiện nay Quyết định này không còn phù hợp vì các căn cứ ban hành khác của Quyết định 17/2014/QĐ-UBND, Luật tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân năm 2003, Luật Giao dịch điện tử đã hết hiệu lực nên một số nội dung so với hiện tại đã có nhiều thay đổi, cần thay thế cho phù hợp với tình hình thực tế.

Bên cạnh đó, căn cứ Quyết định số 21/2023/QĐ-UBND ngày 06/10/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng và Quyết định số 2020/QĐ-UBND về việc thành lập Trung tâm Công nghệ số trên cơ sở tổ chức lại Trung tâm Công nghệ thông tin và truyền thông trực thuộc Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Sóc Trăng, nên về cơ cấu chức năng của Sở Thông tin và Truyền thông cũng đã có sự thay đổi.

Để triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao theo đúng tinh thần Chỉ thị số 34/CT-TTg ngày 03/12/2008 của Thủ tướng Chính phủ quy định trách nhiệm của Ủy ban nhân dân tỉnh “*Khẩn trương xây dựng quy chế sử dụng hệ thống thư điện tử của mỗi cơ quan trong đó, xác định rõ trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân trong việc xây dựng, duy trì hoạt động hệ thống thư điện tử, trách nhiệm sử dụng thư điện tử cá nhân, hợp thư điện tử cơ quan; quy định rõ quy trình xử lý công việc sử dụng hệ thống thư điện tử*”, từ những nội dung trên thì việc xây dựng thay thế, sửa đổi, bổ sung Quyết định Quy chế, quản lý sử dụng hệ thống thư điện tử là rất cần thiết.

II. MỤC ĐÍCH, QUAN ĐIỂM XÂY DỰNG DỰ THẢO VĂN BẢN

1. Mục đích

Đề xuất UBND tỉnh ban hành Quyết định Quy chế quản lý, sử dụng Hệ thống thư điện tử tỉnh Sóc Trăng theo quy định, tình hình địa phương hiện nay về quản lý và sử dụng thư điện tử trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

2. Quan điểm xây dựng dự thảo

Việc xây dựng dự thảo Quyết định đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất với hệ thống pháp luật và đảm bảo tính khả thi khi văn bản được ban hành.

III. QUÁ TRÌNH XÂY DỰNG DỰ THẢO VĂN BẢN

Thực hiện sự chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 1837/UBND-VX ngày 20/6/2024 về việc chấp thuận chủ trương soạn thảo Quyết định ban hành Quy chế quản lý, sử dụng Hệ thống thư điện tử tỉnh Sóc Trăng, Sở Thông tin và Truyền thông đã dự thảo Quyết định ban hành Quy chế quản lý, sử dụng Hệ thống thư điện tử tỉnh Sóc Trăng, gửi lấy ý kiến các Sở, ngành, địa phương liên quan. Đồng thời, phối hợp đăng tải toàn văn dự thảo Quyết định trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh trong thời hạn 30 ngày để các cơ quan, tổ chức, cá nhân góp ý kiến.

Tính đến ngày tháng năm 2024, Sở Thông tin và Truyền thông nhận được ... ý kiến góp ý của các đơn vị. Trong đó, có ... ý kiến thống nhất và ý kiến đề nghị bổ sung, điều chỉnh. Qua quá trình nghiên cứu, rà soát, Sở Thông tin và Truyền thông đã tiếp thu ý kiến góp ý để bổ sung, hoàn chỉnh dự thảo.

Sau đó, Sở Thông tin và Truyền thông có văn bản đề nghị Sở Tư pháp thẩm định các dự thảo. Trên cơ sở báo cáo thẩm định của Sở Tư pháp, Sở Thông tin và Truyền thông đã có báo cáo giải trình, tiếp thu ý kiến thẩm định và hoàn chỉnh dự thảo theo ý kiến thẩm định của Sở Tư pháp.

IV. BỐ CỤC VÀ NỘI DUNG CƠ BẢN CỦA DỰ THẢO VĂN BẢN

1. Bố cục: dự thảo gồm 05 Chương và 15 Điều

2. Nội dung cơ bản của dự thảo

So với Quyết định số 17/2014/QĐ-UBND thì dự thảo xây dựng đảm bảo thư điện tử tỉnh cũng được dùng làm tài khoản người dùng để xác thực đăng nhập một lần (Single Sign On) vào Hệ thống thông tin chính quyền điện tử tỉnh Sóc Trăng. Đồng thời, mở rộng phạm vi đối tượng sử dụng, quy trình cấp mới, thay đổi, hủy bỏ cũng được quy định rõ thời gian, quy định rõ trách nhiệm của người sử dụng và đối tượng sử dụng, thêm vào đó dung lượng và tệp tin đính kèm của mỗi hợp thư cũng được nâng lên so với quy định cũ.

Chương I. Quy định chung

Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

Điều 2. Hệ thống thư điện tử tỉnh Sóc Trăng

Điều 3. Định dạng địa chỉ hộp thư điện tử

Điều 4. Quy trình cấp mới, thay đổi, hủy bỏ hộp thư điện tử

Điều 5. Chuẩn thông tin trao đổi

Chương II. Sử dụng thư điện tử thực hiện công vụ

Điều 6. Thông tin được trao đổi qua Hệ thống thư điện tử tỉnh

Điều 7. Quy định về dung lượng thư điện tử

Chương III. Sử dụng thư điện tử an toàn

Điều 8. Quản lý mật khẩu thư điện tử

Điều 9. Sử dụng thư điện tử an toàn

Điều 10. Xử lý thư rác

Chương IV. Trách nhiệm tổ chức, cá nhân

Điều 11. Trách nhiệm của Sở Thông tin và Truyền thông

Điều 12. Trách nhiệm của các cơ quan sử dụng Hệ thống thư điện tử tỉnh Sóc Trăng

Điều 13. Trách nhiệm của người được giao quản lý, sử dụng hộp thư cơ quan

Điều 14. Trách nhiệm của người được cấp hộp thư cá nhân

Chương V Tổ chức thực hiện

Điều 15. Tổ chức thực hiện

Trên đây là Tờ trình về dự thảo Quyết định ban hành Quy chế quản lý, sử dụng Hệ thống thư điện tử tỉnh Sóc Trăng, Sở Thông tin và Truyền thông kính trình UBND tỉnh xem xét, quyết định.

(Tài liệu kèm theo: Dự thảo Quyết định; báo cáo giải trình tiếp thu ý kiến đóng góp, ý kiến thẩm định; Bản chụp các ý kiến đóng góp)/.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, CDS.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Dương Văn Nhân